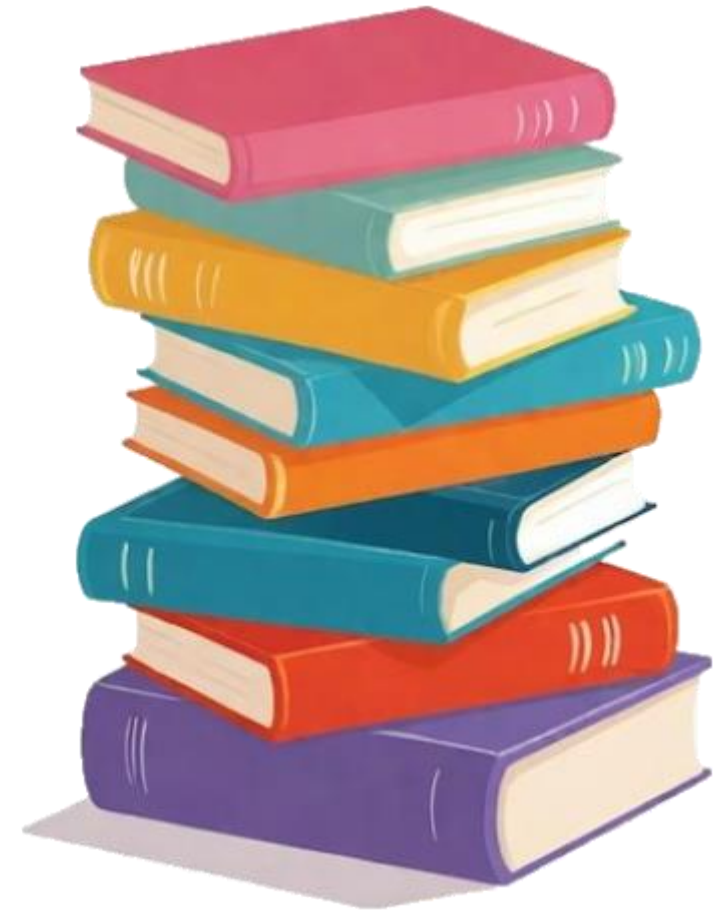


**Администрация города Сургута
управление по труду**

**Организация работы
уполномоченного лица
по охране труда
профессионального союза**

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, регулирующие работу уполномоченных

- Статья 370 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ
- Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»
- Постановление Исполкома ФНПР от 18.10.2006 № 4-3 «О Типовом положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза»
- Постановление Исполкома ФНПР от 26.09.2007 № 4-6 «О Методических рекомендациях по организации наблюдения (контроля) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах уполномоченными (доверенными) лицами профессиональных союзов»



КТО ТАКОЙ УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

В соответствии со ст. 370 ТК РФ **профсоюзы имеют право на осуществление контроля** за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Осуществляется профсоюзный контроль за состоянием охраны труда **через уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда**.

Уполномоченный по охране труда - лицо, представляющее интересы трудового коллектива в области соблюдения требований охраны труда работодателем в отношении работников.

ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО

Уполномоченный **избирается открытым голосованием** на общем профсоюзном собрании работников.

Необходимо:

- оформить протокол собрания;

- издать приказ о назначении уполномоченного по охране труда;

- разработать положение об уполномоченном лице по охране труда.

ВАЖНО:

Уполномоченным не может быть избран работник, в функциональные обязанности которого входит обеспечение безопасных условий и охраны труда в организации, ее структурном подразделении, в том числе специалист по охране труда.

ОБУЧЕНИЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО

Уполномоченные по охране труда подлежат обучению требованиям охраны труда по 2 программам

Программа «а» - обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (16 часов)

Программа «б» - обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков (16 часов)

ВАЖНО:

1. Уполномоченные проходят обучение **в учебном центре** (п. 44 Постановления № 2464)
2. Обучение и проверка знания осуществляется **с отрывом от работы** (п.65 Постановления № 2464)
3. Периодичность – не реже **1 раза в 3 года** (п.59 Постановления № 2464)

НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА

- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (Раздел X. Охрана труда);
- Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Приказ Минздрава РФ от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».



РАЗРАБОТКА ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ЛИЦЕ

Положение об уполномоченном лице по охране труда разрабатывается на основании типового положения об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза, утвержденного постановлением Исполкома ФНПР от 18.10.2006 № 4-3.

В положении закрепите:

- порядок избрания;

- задачи, функции, права;

- порядок организации работы по наблюдению за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах (периодичность, оформление результатов);

- отчет о проделанной работе (периодичность, форма).

ЗАДАЧИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Осуществление в организации контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, местах отдыха и санитарно-бытовых помещениях.

Информирование и консультирование работников по вопросам их прав, гарантий на безопасный и здоровый труд и обязанностей по соблюдению требований охраны труда.

Подготовка предложений работодателю по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах.

Представление интересов работников при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

ПРАВА УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Осуществлять контроль в организации за соблюдением требований инструкций, норм и правил по охране труда, ЛНА;

осуществлять проверки или обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, выполнения мероприятий, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями;

беспрепятственно посещать рабочие места;

принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также в рассмотрении случаев микроповреждений (микротравм);

вносить предложения об устранении нарушений требований охраны труда и выявленных опасностях повреждения здоровья работников на рабочих местах;

направлять предложения должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников;

принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, изменениями условий труда;

вносить работодателю, должностному лицу и в выборный орган первичной профсоюзной организации предложения по проектам ЛНА по охране труда, коллективных договоров в части охраны труда;

обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО НАБЛЮДЕНИЮ ЗА СОСТОЯНИЕМ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА НА РАБОЧИХ МЕСТАХ

В соответствии с Методическими рекомендациями по организации наблюдения (контроля) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах уполномоченными лицами по охране труда профессионального союза, утвержденными постановлением Исполкома ФНПР от 26.09.2007 г. N 4-6, **контроль проводится в форме обследования и (или) наблюдения и охватывает:**

- использование СИЗ;

- безопасность при работе с техникой, оборудованием и инструментами;

- содержание территории, проходов и проездов.

В целях организации работы уполномоченного по охране труда рекомендуется **утверждать план работы на год.**



Уполномоченный может осуществлять контроль:

- самостоятельно;

- совместно с руководителями структурных подразделений, специалистом по ОТ;

- в составе комитета (комиссии) по охране труда (при наличии).

ЧЕК-ЛИСТ (образец)

Объекты наблюдения	ДА	НЕТ
Использование СИЗ		
Защита головы		
Защита ног		
Защита рук		
Специальная одежда		
Порядок и чистота на рабочем месте		
<i>Рабочие столы и верстаки</i>		
Рабочие столы и верстаки находятся в хорошем состоянии и на них нет лишних предметов		
<i>Стеллажи и полки</i>		
Стеллажи и полки надежно закреплены и не перегружены		
<i>Ручной инструмент</i>		
Ручной инструмент и приспособления, находящиеся на рабочем месте, в исправном состоянии и чистом виде		
<i>Поверхности</i>		
На поверхностях станков, шкафов, подоконников и др. нет лишних предметов		
<i>Пол</i>		
Пол чистый и в хорошем состоянии, не имеет выбоин, приямков, пригоден для передвижения		
Освещение		
Освещение достаточное, отсутствуют перегоревшие лампочки		
Проходы и проезды		
Проходы вне помещения очищены от посторонних предметов, в зимнее время очищены от снега и наледи, подсыпаны		
Проходы, где возможно схождение снега с крыш ограждены		
Проходы не проходят вблизи от неогражденных перепадов по высоте		



По результатам обследования (наблюдения) уполномоченный **вносит предложения** об устранении нарушений требований охраны труда по утвержденной в учреждении форме.

**Предложение
уполномоченного лица по охране труда
профессионального союза**

№ _____
(рег. номер)

(число, месяц, год)

Кому _____
(должность, Ф.И.О.)

(наименование структурного подразделения)

В соответствии с _____

(наименование законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда)

предлагаю устранить следующие нарушения:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

Уполномоченный (доверенное) _____
лицо по охране труда _____
(дата, подпись) (И.О. Фамилия)

Предложение получил _____
(дата, подпись)

Отчет
о работе уполномоченного лица по охране труда
профессионального союза
 за _____ ГОД

(полное наименование: фамилия, имя, отчество, должность, подразделение (участок))

Служебный телефон: _____

№ п.п.	Наименование показателей	Код строки	Период	
			Отчетный	Предыдущий
1.	Проведено проверок (обследований), при этом:	01		
1.1	выявлено нарушений	02		
1.2	выдано предложений	03		
2.	Количество совместных проверок (обследований):	04		
2.1	со службой охраны труда	05		
	- выявлено нарушений	06		
2.2	в составе комитета (комиссии) по охране труда	07		
	- выявлено нарушений	08		
2.3	с техническим инспектором труда	09		
	- выявлено нарушений	10		
2.4	с территориальными органами государственного надзора и контроля	11		
	- выявлено нарушений	12		
3.	Количество пунктов мероприятий по охране труда коллективного договора (соглашения), реализованных в подразделении по предложению уполномоченного, %	13		

4.	Количество внедренных предложений направленных на улучшение условий и безопасности труда	14		
5.	Количество выданных предложений о приостановке работы в связи с угрозой жизни и здоровья работников	15		
6.	Состояние травматизма в подразделении:	x	x	x
6.1	коэффициент частоты ($K_{\text{ч}}$)	16		
6.2	коэффициент тяжести ($K_{\text{т}}$)	17		
7.	Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев, происшедших в подразделении, кол.	18		
8.	Количество рассмотренных трудовых споров связанных с условиями труда (в составе комиссии), кол.	19		
9.	Участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов и средств производства, кол.	20		
10.	Наличие стенда, уголка по охране труда в структурном подразделении, где работает уполномоченный	21		

Приложение: Пояснительная записка на _____ листах.
 «_____» _____ 20____ г.

Уполномоченный (доверенное)
 лицо по охране труда _____

(подпись)

(Ф.И.О)

Сообщество управления по труду
в «ВКонтакте»
@trud_infosurgut



Группа управления
по труду в мессенджере
«МАХ»



Контактная информация:

Страница управления по труду размещена
на официальном портале Администрации города Сургута
по адресу: <http://admsurgut.ru>

(Главная страница → Городская власть → Администрация →
Структурные подразделения → Управление по труду)

Адрес: 628408, Тюменская область, ХМАО-Югра,
город Сургут, улица Восход, дом 4

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Кабинет	Телефон	Адрес электронной почты
Управление по труду					
1	Кузнецова Галина Михайловна	Начальник управления	416	20-25-70 (доб. 36474)	kuznetsova_gm@admsurgut.ru
Отдел охраны труда					
2	Величко Мария Николаевна	Начальник отдела	424	20-25-70 (доб. 36453)	velichko_mn@admsurgut.ru
3	Колесник Анастасия Владимировна	Специалист-эксперт	424	20-25-70 (доб. 36454)	kolesnik_av@admsurgut.ru
4	Марарова Светлана Михайловна	Главный специалист	419	20-25-70 (доб. 36456)	mararova_sm@admsurgut.ru
5	Вострецова Юлия Михайловна	Главный специалист	419	20-25-70 (доб. 36455)	vostretsova_yum@admsurgut.ru